

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абулхаметов Ильмар Разинавич
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 22.01.2024 12:19:44
Уникальный программный ключ:
5c40dd1ca2d924f372ffcd2048da9b4d77fd60ea

Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный институт искусств имени Загира Исмагилова»

УТВЕРЖДЕНО

приказом и.о. ректора

от « 29 » 09 2023 г. № 171/1

ПРИНЯТО

решением Ученого совета

от « 28 » 09 2023 г.

протокол № 1



**Положение об экзаменационной комиссии при приеме на обучение
в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Уфимский государственный институт искусств имени Загира Исмагилова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационных комиссий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный институт искусств имени Загира Исмагилова» (далее – Институт), создаваемых для проведения вступительных испытаний, своевременной подготовки необходимых экзаменационных материалов, объективной оценки творческих способностей и уровня общей и профессиональной подготовки поступающих в Институт на все уровни образования и формы обучения.

1.2. На экзаменационную комиссию возлагается организация и проведение дополнительных вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности и вступительных испытаний по общеобразовательным предметам по форме, определяемой Институтом самостоятельно.

1.3. В своей деятельности экзаменационная комиссия руководствуется действующим законодательством в сфере образования в части приема в образовательные организации высшего образования, Уставом Института, Правилами приема в Институт на образовательные программы всех уровней, Положением о Приемной комиссии при приеме на обучение в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский государственный институт искусств имени Загира Исмагилова» и настоящим Положением.

1.4. Экзаменационные комиссии создаются приказом ректора.

1.5. Состав экзаменационных комиссий формируется из числа работников Института не позднее, чем за месяц до начала вступительных испытаний.

2. Порядок работы экзаменационной комиссии

2.1. Работой экзаменационной комиссии руководит председатель. По необходимости может назначаться заместитель председателя, исполняющий полномочия председателя экзаменационной комиссии в случае его отсутствия.

2.2. Председатель экзаменационной комиссии:

- организует подготовку материалов для вступительных испытаний и представляет их на утверждение председателю приемной комиссии не позднее, чем за 20 дней до начала вступительных испытаний;
- разрабатывает единые требования к оценке знаний поступающих (критерии оценки) и знакомит с этими требованиями всех экзаменаторов;
- осуществляет руководство и систематический контроль за работой членов комиссии;
- проверяет дополнительно письменные работы, оцененные экзаменаторами ниже установленного минимального количества баллов и оценкой в 100 баллов, а также 5% других работ, удостоверяя правильность оценок своей подписью;
- участвует в рассмотрении апелляций от поступающих;

2.3. На председателя экзаменационной комиссии возлагается ответственность за сохранение конфиденциальности разработанных материалов на весь период подготовки и проведения вступительных испытаний до завершения приема текущего года.

2.4. Организация работы экзаменационной комиссии должна обеспечивать соблюдение прав личности и выполнение государственных требований к приему на образовательные программы всех уровней.

2.5. Экзаменационные материалы для вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, и дополнительных испытаний творческой и профессиональной направленности тиражируются в необходимом количестве. Каждый из комплектов хранится с соблюдением мер, исключающих их несанкционированное копирование.

2.6. Проверка письменных работ проводится в помещении Института и только экзаменаторами – членами соответствующей утвержденной экзаменационной комиссии. Работы поступающих на программы бакалавриата, специалитета магистратуры оцениваются по 100-балльной шкале, на программы магистратуры – по 10-балльной шкале, на программы аспирантуры и ассистентуры-стажировки – по 5-балльной шкале.

2.7. Устный экзамен у каждого поступающего принимается не менее, чем двумя экзаменаторами. Экзаменационный билет выбирает сам поступающий (при наличии билетов).

2.8. Проводимые в устной форме вступительные испытания, в том числе дополнительные

испытания творческой и профессиональной направленности, оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

2.9. Оценка по итогам всех форм вступительных испытаний проставляется цифрой и прописью сначала в экзаменационную ведомость, затем в экзаменационный лист поступающего. Каждая оценка в экзаменационной ведомости и экзаменационном листе подписывается всеми экзаменаторами соответствующей комиссии.

2.10. Документы, оформленные по результатам проведения вступительного испытания, в тот же день передаются ответственному секретарю приемной комиссии.

3. Порядок проведения вступительных испытаний

3.1. Вступительные испытания в Институт проводятся в письменной, устной форме, в форме прослушивания, выполнения практических заданий (работ). Допускается проведение комбинированных форм испытания (письменная и устная, в том числе прослушивание, коллоквиум, тестирование, ответ по билету).

3.2. Продолжительность письменного испытания составляет не более 4 часов (240 минут) без перерыва.

3.3. Прием вступительных испытаний проводится в соответствии с расписанием, утверждаемым председателем или заместителем председателя приемной комиссии Института. Расписание вступительных испытаний доводится до сведения абитуриентов в соответствии со сроками, установленными Правилами приема.

3.4. Допуск абитуриентов в аудитории, где проводятся вступительные испытания, осуществляется по документу, удостоверяющему личность.

3.5. Допуск в аудиторию во время проведения вступительных испытаний разрешен только председателю и заместителю председателя приемной комиссии, ответственному секретарю приемной комиссии, председателю и членам соответствующей экзаменационной комиссии.

3.6. Члены экзаменационной комиссии несут ответственность за предельно корректную и требовательную атмосферу на вступительном испытании.

3.7. Контроль за ходом проверки экзаменационных работ осуществляет председатель экзаменационной комиссии, а также уполномоченные лица приемной комиссии (заместители председателя, ответственный секретарь и его заместитель).

3.8. На всех вступительных испытаниях поступающим воспрещается пользоваться мобильными телефонами и иными техническими средствами коммуникации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения ректором Института.

4.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета Института и вводятся в действие приказом ректора Института.

4.3. В случае, если отдельные нормы настоящего Положения противоречат действующему законодательству Российской Федерации и (или) Уставу Института, они утрачивают силу и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации и (или) Устава Института. Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.