

ФОРМЫ, ПРОГРАММЫ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ И ПРАВИЛА ИХ ПРОВЕДЕНИЯ:

В ассистентуру-стажировку Уфимского государственного института искусств им. З. Исмагилова принимаются лица, имеющие высшее образование и успешно выдержавшие вступительные испытания по следующим дисциплинам:

1. Профильное вступительное испытание:
 - а) Исполнение (представление) творческой программы (проекта)
 - б) собеседование (коллоквиум)
2. Иностранный язык

ФОРМЫ И ПРОГРАММЫ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ:

1. ПРОФИЛЬНОЕ ВСТУПИТЕЛЬНОЕ ИСПЫТАНИЕ:

А) ИСПОЛНЕНИЕ (ПРЕДСТАВЛЕНИЕ) ТВОРЧЕСКОЙ ПРОГРАММЫ (ПРОЕКТА):

- исполнение творческой программы (музыканты-исполнители, актеры, режиссеры), соответствующей программе выпускников, освоивших образовательные программы высшего образования по профилю (специалитет, магистратура);
- представление собственных сочинений (композиторы), соответствующих программе выпускников, освоивших образовательные программы высшего образования по данной специальности (специалитет) ;
- представление творческих работ (проектов) (дизайнеры, художники). соответствующих программе выпускников, освоивших образовательные программы высшего образования (специалитет, магистратура)

Б) СОБЕСЕДОВАНИЕ (КОЛЛОКВИУМ):

Коллоквиум проводится в устной форме. Его задача – выявить эрудицию абитуриента в вопросах теории и истории искусства, широту его кругозора, ориентированность в актуальных проблемах современного музыкознания, наличие собственное оригинальной позиции в решение искусствоведческих проблем.

2. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК:

- *перевод 1 страницы текста со словарем (письменно и (или) устно).* Допускается использование словарей. Оценивается извлекать основную информацию, содержащуюся в тексте, проводить обобщение и анализ основных положений текста. Время выполнения работы – 30 минут;
- *беседа по данному тексту (устно);* оценивается правильность передачи извлеченной информации на изучаемом языке.
- *небольшой рассказ на предложенную тему (устно).* Оценивается умение продемонстрировать владение неподготовленной диалогической речью в ситуации общения, содержательность, реализация коммуникативных намерений, логичность и нормативность высказываний.

Имеющие удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов освобождаются от сдачи вступительных экзамена по иностранному языку.

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

1. Поступающие на обучение по программам ассистентуры-стажировки сдают вступительные испытания по специальной дисциплине, соответствующей профилю программы ассистентуры-стажировки по творческо-исполнительской специальности (далее – профильное вступительное испытание), иностранному языку (определяемому образовательной организацией).

2. Профильное вступительное испытание предшествует вступительному испытанию по иностранному языку и проводится в два этапа: исполнение (представление) творческой программы (проекта) и собеседование (коллоквиум).

3. В состав экзаменационной комиссии по профильному вступительному испытанию входят не менее 3 специалистов, имеющих ученые степени и (или) почетные звания, и (или) ученые звания профессора либо занимающих должность профессора, и (или) являющихся лауреатами государственных премий, и (или) являющихся лауреатами международных и (или) всероссийских конкурсов по профилю данного вступительного испытания.

Вступительные испытания по иностранному языку проводятся в соответствии с программой вступительных испытаний в устной, письменной формах, с сочетанием указанных форм или в иных формах, определяемых Институтом самостоятельно (по билетам, в форме собеседования по вопросам, перечень которых доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте Института). Для подготовки ответа поступающие используют экзаменационные листы, которые хранятся в личном деле поступающего не менее одного года.

В состав экзаменационных комиссий могут включаться работники других организаций, соответствующие требованиям, установленным настоящим пунктом, при этом в составе экзаменационной комиссии должно быть не менее 50 процентов членов - работников Института (работающих, в том числе по совместительству), а ее председателем должен быть работник Института, основным местом работы которого является Институт.

Состав экзаменационной комиссии формируется из числа указанных в настоящем пункте работников в количестве не более 5 человек.

4. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

5. Каждое вступительное испытание оценивается экзаменационной комиссией отдельно.

6. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол приема вступительного испытания.

7. Протокол приема вступительного испытания подписывается членами экзаменационной комиссии, которые присутствовали на вступительном испытании, с указанием их ученой степени, ученого звания, почетного звания, занимаемой должности и специальности, и утверждается председателем

экзаменационной комиссии. Протоколы приема вступительных испытаний после их утверждения хранятся в личном деле поступающего.

8. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте и информационном стенде Института не позднее трех календарных дней с момента проведения вступительного испытания.

9. Поступающий на обучение по программам в ассистентуры-стажировки в течение суток после оповещения его о решении экзаменационной комиссии о прохождении вступительного испытания вправе подать заявление председателю апелляционной комиссии о несогласии с решением экзаменационной комиссии.

10. Передача вступительных испытаний на обучение по программам в ассистентуры-стажировки не допускается. Сданные вступительные экзамены на обучение по программам ассистентуры-стажировки действительны в течение календарного года.

11. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в других группах или индивидуально в период вступительных испытаний.

12. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления, поступающего с вступительного испытания Институт, возвращает поступающему принятые документы поступающего.

13. Лица, забравшие документы поступающего после завершения приема заявления о приеме на обучение по программе ассистентуры-стажировки и документов поступающего или не получившие на вступительных испытаниях количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

14. Вступительные испытания оцениваются по пятибалльной шкале.

15. Минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (для каждого вступительного испытания) - 4 балла.