

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский государственный институт искусств имени Загира Исмагилова»

УТВЕРЖДЕН
приказом ректора
от 04.04.2016 № 42

ПРИНЯТ
Ученым советом
от 31.03.2016
Протокол № 7

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по координации работы по противодействию коррупции

г. Уфа, 2016

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Направления деятельности Комиссии	3
3. Порядок формирования Комиссии	4
4. Организация деятельности Комиссии и порядок ее работы.....	4
5. Обеспечение деятельности Комиссии.....	5
6. Заключительные положения.....	5

1 Общие положения

1.1 Комиссия по координации работы по противодействию коррупции (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Уфимский государственный институт искусств имени Загира Исмагилова" (далее – Институт).

Комиссия подотчетна ректору Института.

1.2 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.3 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими действующими законодательными актами Российской Федерации, иными нормативными правовыми документами в сфере борьбы с коррупцией, приказами ректора и настоящим Положением.

1.4 Комиссия создается в целях обеспечения в Институте:

– надлежащего общественного контроля, укоренения демократических принципов, открытости в деятельности Института, установления и укрепления конструктивных отношений между обучающимися и работниками Института;

– стремления Института к созданию стабильных правовых, социально-экономических и морально-нравственных основ предупреждения коррупции среди обучающихся и работников Института;

– осознания того, что коррупция представляет серьезную угрозу государственной безопасности, верховенству закона, демократии и правам человека, равенству и социальной справедливости, полноценному функционированию Института на основе права и закона;

– для совершенствования локальных нормативных актов Института.

1.5 Основной задачей Комиссии является содействие Институту в противодействии коррупции во избежание причинения вреда законным интересам обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников, иным физическим и юридическим лицам.

1.6 Комиссия выполняет функции по направлению соблюдения требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов в Институте.

2 Направления деятельности Комиссии

2.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

2.1.1 Проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии должностных лиц, профессорско-преподавательского состава, других сотрудников и обучающихся Института в коррупционной деятельности;

2.1.2 Организация проведения мероприятий (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, «круглые столы», собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции;

2.1.3 Сбор, анализ и подготовка информации для ректора Института о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения;

2.1.4 Изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в Институте и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования Института (его подразделений) в целях устранения почвы для коррупции;

2.1.5 Рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

2.2 Права и обязанности Комиссии:

– запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от должностных лиц Института, преподавателей, обучающихся или иных сотрудников Института, и в случае необходимости приглашать их на свои заседания;

– принимать решения по рассмотренным входящим в ее компетенцию вопросам и выходить с предложениями и рекомендациями к ректору Института и руководителям любых структурных подразделений Института;

– контролировать исполнение принимаемых ректором решений по вопросам противодействия коррупции;

– решать вопросы организации деятельности Комиссии;

– создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

– взаимодействовать с органами по противодействию коррупции, созданными в Российской Федерации;

– привлекать к работе в Комиссии должностных лиц, преподавателей, сотрудников и обучающихся Института;

– контролировать выполнение поручений Комиссии в части противодействия коррупции, а также анализировать их ход;

– осуществлять иные действия в соответствии с направлениями деятельности Комиссии;

– разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции;

– формировать в Институте нетерпимость к коррупционному поведению;

– при необходимости (или по представлению руководителей структурных подразделений) самостоятельно или с привлечением третьих лиц проводить антикоррупционную экспертизу соответствующих документов Института;

– осуществлять действия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

3 Порядок формирования Комиссии

3.1 Положение о комиссии и персональный состав Комиссии утверждаются ректором Института.

3.2 Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

3.3 Председателем Комиссии является ректор Института либо иное лицо, назначенное ректором Института.

3.4 Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.

3.5 На заседания Комиссии могут быть приглашены представители федеральных государственных органов, государственных органов субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций и средств массовой информации.

3.6 По решению председателя Комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым Комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

3.7 Для оперативного решения текущих вопросов во исполнение действующего законодательства по противодействию коррупции приказом ректора один из членов Комиссии назначается ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

3.8 В состав Комиссии могут включаться представители первичных профсоюзных организаций работников и (или) обучающихся.

3.9 Ректор вправе ежегодно обновлять количественный и персональный состав Комиссии.

4 Организация деятельности комиссии и порядок ее работы

4.1 Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

4.2 Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.. В случае необходимости по инициативе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

4.3 Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами Комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем Комиссии или в его отсутствие заместителем председателя Комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены Комиссии и приглашенные на заседание лица).

4.4 Решения комиссии оформляются протоколом и утверждаются приказом ректора Института.

4.5 Для реализации решений Комиссии могут издаваться распоряжения.

4.6 Председатель комиссии:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- б) утверждает план работы комиссии (ежегодный план);
- в) утверждает повестку дня очередного заседания комиссии;
- г) дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;
- д) представляет комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами субъекта Российской Федерации, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4.7 Секретарь комиссии:

а) обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии (ежегодного плана), формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию Комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания Комиссии;

б) информирует членов Комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

г) организует выполнение поручений председателя Комиссии, данных по результатам заседаний комиссии.

4.8 Член Комиссии:

а) участвует в работе Комиссии;

б) лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;

в) вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;

г) выполняет поручения председателя Комиссии по вопросам противодействию коррупции.

4.9 По решению председателя Комиссии информация о решениях Комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования.

4.10 Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

Если заседание Комиссии не правомочно, то члены Комиссии вправе провести рабочее совещание по вопросам проекта повестки заседания Комиссии.

4.11 Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Член Комиссии, имеющий особое мнение по рассматриваемому Комиссией вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.

4.12 Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

5 Обеспечение деятельности Комиссии

5.1 Структурные подразделения Института осуществляют правовое, информационное, организационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Комиссии.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящий Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором Института.

6.2 В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом ректора Института.

6.3 В случае, если отдельные нормы настоящего Порядка противоречат действующему законодательству Российской Федерации и/или Уставу Института, они утрачивают силу и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации и/или Устава Института. Недействительность отдельных норм настоящего Порядка не влечет недействительности других норм и Порядка в целом.