

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Альмухаметов Ильмар Разинович

Должность: и.о. ректора

Дата подписания: 08.06.2023 12:20:24

Уникальный программный ключ:

5c40dd1ca2d924f372ffcd2048da9b4d77fd60ea

Министерство культуры Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Уфимский государственный институт искусств имени Загира Исмагилова»

УТВЕРЖДЕНО

Ректор

/ А.И. Асфандьярова

2015

ПРИНЯТ

Ученым советом «24» 12 2015

Протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОЦЕДУРЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

Уфа, 2015

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Квалификационные и иные требования, предъявляемые к претендентам на должность заведующего кафедрой.....	3
3. Подготовка к проведению выборов на должность заведующего кафедрой	4
4. Процедура проведения выборов	5
5. Порядок заключения трудового договора	7
6. Заключительные положения	8

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о процедуре проведения выборов заведующего кафедрой (далее – Положение), определяет порядок и условия замещения должности заведующего кафедрой, относящегося к профессорско-преподавательскому составу, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования "Уфимский государственный институт искусств имени Загира Исмагилова" (далее – Институт), и заключения с ними трудовых договоров.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 272-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– Приказом Минобрнауки России от 23.07.2015 № 749 "Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу";

– Уставом Института.

1.3 Должность заведующего кафедрой относится к профессорско-преподавательскому составу¹.

1.4 Должность заведующего кафедрой является выборной.

Заведующий кафедрой избирается Ученым советом Института тайным голосованием с учетом рекомендаций кафедры на срок не более пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных преподавателей, как правило, имеющих ученую степень.

1.5 Требования к претендентам на должность заведующего кафедрой определяются действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2 Квалификационные и иные требования, предъявляемые к претендентам на должность заведующего кафедрой

2.1 Требования к квалификации: высшее образование, наличие ученой степени и ученого звания, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет.

2.2 Претендент на должность заведующего кафедрой должен обладать соответствующими компетенциями, необходимыми для эффективного руководства кафедрой, обладать высокими морально-этическими качествами.

2.3 К педагогическим работникам с учеными степенями и (или) учеными званиями приравниваются лица без ученых степеней и званий, имеющие в соответствующей профессиональной сфере государственные почетные звания

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций"

(Народный артист Российской Федерации, Заслуженный деятель искусств Российской Федерации, Заслуженный артист Российской Федерации), лауреаты государственных премий по профилю профессиональной деятельности. К имеющим ученую степень доктора наук приравниваются лица, получившие почетные звания (Народный артист Российской Федерации, Заслуженный деятель искусств Российской Федерации), и лауреаты государственных премий. К имеющим ученую степень кандидата наук приравниваются лица, получившие почетное звание Заслуженный артист Российской Федерации, или лица, имеющие диплом лауреата международного и (или) всероссийского конкурса в соответствии с профилем педагогической деятельности, полученный в период обучения в образовательной организации высшего образования или после ее окончания.

3 Подготовка к проведению выборов на должность заведующего кафедрой

3.1 Обеспечение подготовки к проведению выборов на должность заведующего кафедрой возлагается на отдел кадрового, информационно-аналитического и организационного обеспечения Института (далее – Отдел).

3.2 Не позднее двух месяцев до окончания учебного года Отдел объявляет фамилии заведующих кафедр, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, путем размещения на официальном сайте Института (www.ufaart.ru).

3.3 При наличии вакантной должности заведующего кафедрой выборы в установленном порядке объявляются Отделом в период учебного года.

3.4 Выборы объявляются Отделом на сайте Института не менее чем за два месяца до даты его проведения.

В объявлении о проведении выборов на сайте Института указываются:

перечень кафедр, на которые объявляются выборы на должность заведующего кафедрой;

квалификационные требования к должности заведующего кафедрой;

место (адрес) приема заявления для участия в выборах;

срок приема заявления для участия в выборах (не менее одного месяца со дня размещения объявления о выборах на сайте Института);

место и дата проведения выборов.

В Институте должны быть созданы условия для ознакомления всех работников с информацией о проведении выборов.

3.5 Датой объявления проведения выборов на должность заведующего кафедрой считается дата издания приказа об объявлении проведения выборов.

3.6 Выдвижение кандидатов начинается на следующий день после объявления выборов на должность заведующего кафедрой.

3.7 Заявление претендента для участия в выборах должно поступить в Институт до окончания срока приема заявления для участия в выборах, указанного в объявлении о проведении выборов (Приложение 1).

Прием документов от претендента завершается в 18.00 часов последнего дня срока, указанного в объявлении о проведении выборов.

К заявлению должны быть приложены копии документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документы, подтверждающие отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами.

Претендент не допускается к выборам в случае:
непредставления установленных документов;
нарушения установленных сроков поступления заявления.

3.8 Заявление претендента на должность регистрируется в журнале регистрации (Приложение 2). В заявлении указываются дата, время поступления заявления, ставится подпись лица, принявшего заявление.

3.9 Претендент имеет право снять свою кандидатуру до начала тайного голосования на Ученом совете по письменному заявлению. При этом повторное выдвижение кандидата после истечения сроков подачи документов для участия в выборах не допускается.

3.10 После окончания срока приема документов от претендентов начальник Отдела рассматривает поданные документы и в течение 3 рабочих дней составляет заключение на соответствие документов требованиям настоящего Положения, которое доводит до сведения Ученого совета Института.

4 Процедура проведения выборов

4.1 Выборы на замещение должности заведующего кафедрой проводятся Ученым советом Института, в состав которого входят, при наличии, представители первичной профсоюзной организации работников.

4.2 До проведения выборов проводится заседание кафедры, на котором декан факультета представляет претендентов (штатных научно-педагогических работников) на должность заведующего кафедрой.

Заседание кафедры организует и ведет декан соответствующего факультета.

Заседание кафедры является правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 списочного состава педагогических работников соответствующей кафедры.

Претендент вправе присутствовать на заседании кафедры, где обсуждается его кандидатура.

По итогам обсуждения претендента на должность заведующего кафедрой, педагогические работники кафедры путем открытого голосования выносят рекомендации по каждому из претендентов.

Решение принимается заседанием кафедры в отсутствие претендента на должность заведующего кафедрой открытым голосованием большинством голосов членов заседания кафедры, присутствующих на заседании.

Решение кафедры выражается как "рекомендован" либо "не推薦ован", оформляется в виде протокола заседания кафедры (Приложение 3).

4.3 На заседании Ученого совета председательствующий или, по его поручению, Ученый секретарь оглашает заключение кафедры по каждому из претендентов (при его наличии).

4.4 Претендент вправе присутствовать на заседании Ученого совета, где рассматривается его кандидатура.

Неявка претендента не является препятствием для проведения выборов.

4.5 Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, Уставом Института и коллективным договором Института.

4.6 Решение об избрании принимается Ученым советом путем тайного голосования и оформляется протоколом (Приложение 4).

Избранным считается претендент, получивший не менее 50 процентов голосов членов Ученого совета.

4.7 При выборах на новый срок действующий заведующий кафедрой выступает со своим отчётом о деятельности кафедры за истёкший период.

Претендент на должность заведующего кафедрой вправе выступить с программой развития кафедры. Всем кандидатам предоставляется одинаковое время для выступления. Продолжительность выступления определяется решением Ученого совета, принимаемым в установленном порядке.

Члены Ученого совета вправе задавать кандидатам на должность заведующего кафедрой вопросы, имеющие значение для принятия Ученым советом решения о выборе кандидата.

4.8 На заседание Учёного совета выносятся все кандидатуры независимо от результатов предварительного рассмотрения на заседании кафедры.

4.9 Подсчет голосов на заседании Ученого совета осуществляется Счетной комиссией.

Счетная комиссия избирается Ученым советом в составе трех человек на каждом заседании Ученого совета.

Счетная комиссия избирает из своего состава Председателя, что оформляется соответствующим протоколом (Приложение 7).

Счетная комиссия:

- а) актуализирует, при необходимости, перечень кандидатов на должность заведующего кафедрой, внесенных в бюллетень;
- б) выдает голосующим бланки бюллетеней;
- в) наблюдает за ходом голосования;
- г) составляет акты о нарушениях, допущенных в ходе голосования;
- д) ведет подсчет голосов;
- е) объявляет итоги голосования;
- ж) осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

4.10 Итоги голосования оформляются протоколом Счетной комиссии, который подписывается всеми членами Счетной комиссии (Приложение 8).

Протокол должен содержать:

- а) число членов Ученого совета;
- б) число зарегистрированных членов Ученого совета;
- в) число выданных бюллетеней;
- г) число бюллетеней оказавшихся в урне;
- д) число недействительных бюллетеней;
- е) число голосов, отданных за каждого кандидата (в случае если в выборах

участвовал единственный кандидат – в протоколе Счетной комиссии указывается число голосов, поданных "за" и "против" данного кандидата).

Об итогах голосования на заседании Ученого совета Института докладывает председатель Счетной комиссии.

Протокол Счетной комиссии с результатами голосования утверждается на Ученом совете открытым голосованием простым большинством голосов.

4.11 Для проведения тайного голосования используются бюллетени для тайного голосования установленной формы (Приложение 5).

4.12 Все кандидаты вносятся в один бюллетень для тайного голосования.

Выдача бюллетеней проводится членами Счетной комиссии лицам, имеющим право голоса в соответствии с настоящим Положением, под роспись в листе регистрации выдачи бюллетеней для тайного голосования (Приложение 6).

Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилии (-ий).

Бюллетень заполняется шариковой или гелиевой ручкой. Исправление надписи исключается.

Голосующие отпускают бюллетени в урну, которые проверяются и опечатываются Счетной комиссией перед голосованием.

После окончания голосования Счетная комиссия вскрывает урну.

При подсчете голосов учитываются только действительные бюллетени.

Недействительными считаются бюллетени, в которых не вычеркнута ни одна из фамилий, в случае участия в выборах двух и более кандидатов на одну должность, а также заполненные не должным образом (например, бюллетень, где вычеркнута фамилия кандидата карандашом).

Решение о признании бюллетеней недействительными принимает Счетная комиссия.

4.13 Решение по выборам принимается Ученым советом путем тайного голосования и оформляется протоколом.

Избранным считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов Ученого совета от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее 2/3 списочного состава коллегиального органа управления.

Если голосование проводилось по единственному претенденту, и он не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимся.

Если голосование проводилось по двум и более претендентам, и никто из них не набрал необходимого количества голосов, то проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из претендентов не набрал более половины голосов, выборы признаются несостоявшимся.

4.14 Если на выборы не подано ни одного заявления или ни один из претендентов, подавших заявление, не был допущен к выборам, выборы признаются несостоявшимся.

5 Порядок заключения трудового договора

5.1 С лицом, успешно прошедшим выборы на замещение должности заведующего кафедрой, заключается трудовой договор в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.2 Трудовые договоры на замещение должности заведующего кафедрой заключаются на срок не более пяти лет.

5.3 Конкретные сроки трудового договора определяются по соглашению сторон на основе рекомендаций Ученого совета.

5.4 При избрании работника на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности заведующего кафедрой новый трудовой договор может не заключаться. В этом случае действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет.

При переводе на должность заведующего кафедрой в результате избрания срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на определенный срок не более пяти лет.

5.5 Выборы на вакантную должность заведующего кафедрой не проводятся при переводе на эту должность педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией Института или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), с должности аналогичной или вышестоящей по отношению к должности заведующего кафедрой в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

5.6 Должность заведующего кафедрой объявляется вакантной, если в течение тридцати календарных дней со дня принятия решения по выборам Ученым советом лицо, впервые избранное на замещение данной должности в Институте, не заключило трудовой договор по собственной инициативе.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором Института.

6.2 В Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета Института и вводятся в действие приказом ректора Института.

6.3. В случае, если отдельные нормы настоящего Положения противоречат действующему законодательству Российской Федерации и/или Уставу Института, они утрачивают силу и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации и/или Устава Института. Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.

Приложение 1

Ректору Уфимского государственного
института искусств имени Загира
Исмагилова
профессору А.И. Асфандьяровой
Ф.И.О., паспорт серия, когда,
кем выдан, дата рождения, место
жительства, место работы,
должность, контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в выборах на должность заведующего кафедрой _____

(наименование кафедры)

_____ (наименование факультета).

С Положением о процедуре проведения выборов заведующего кафедрой Института ознакомлен (а). Необходимые документы прилагаю.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

«____» 2016

_____ (подпись)

Приложение 2

Форма журнала регистрации конкурсной и выборной документации

№№	Наименование должности и структурного подразделения	Дата выборов, конкурса	Дата подачи заявления	Содержание заключения	Дата заседания кафедры	Дата Ученого совета Института	Примечания

Приложение 3

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Уфимский государственный институт искусств имени Загира Исмагилова»

Наименование кафедры

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

«_____» 2016

№_____

Председатель - _____
(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Секретарь - _____
(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Присутствовали:

(фамилии и инициалы членов коллегиального органа или постоянных участников совещания в алфавитном порядке в именительном падеже без наименования должности)

Отсутствовали: ФИО - причина отсутствия

Приглашенные:

(фамилии и инициалы приглашенных в алфавитном порядке в именительном падеже, при необходимости - с наименованием должности)

Повестка дня:

1. _____

(содержание вопроса)

2. ... (далее, как в п. 1)

1.

СЛУШАЛИ:

(фамилия, инициалы докладчика в родительном падеже, краткое изложение содержания доклада (сообщения, информации) от 3 л. ед. ч.или слова «Текст прилагается»)

2. ГОЛОСОВАЛИ: результаты голосования

3. ПОСТАНОВИЛИ:

Рекомендовать Ученому совету Института избрать Ф.И.О.(полностью) на должность заведующего кафедрой.

Председатель
Секретарь

Личная подпись
Личная подпись

Инициалы, фамилия
Инициалы, фамилия

Приложение 4

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Уфимский государственный институт искусств имени Загира Исмагилова»

Ученый совет

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

«_____» 2016

№_____

Председатель - _____
(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Секретарь - _____
(фамилия и инициалы в именительном падеже)

Присутствовали:

(фамилии и инициалы членов коллегиального органа или постоянных участников совещания в алфавитном порядке в именительном падеже без наименования должности)

Отсутствовали: Ф. Инициалы - причина отсутствия

Приглашенные:

(фамилии и инициалы приглашенных в алфавитном порядке в именительном падеже, при необходимости - с наименованием должности)

Повестка дня:

1. _____

(содержание вопроса)

2. ... (далее, как в п. 1)

1.

СЛУШАЛИ: _____

(фамилия, инициалы докладчика в родительном падеже, краткое изложение содержания доклада (сообщения, информации) от 3 л. ед. ч.или слова «Текст прилагается»)

2. ГОЛОСОВАЛИ: (результаты голосования)

3. ПОСТАНОВИЛИ: Вариант 1 Избрать ФИО (полностью) на должность заведующего кафедрой _____

Вариант 2: 1) Поскольку ни одним кандидатом на должность заведующего кафедрой _____ не набрано необходимого количества голосов для избрания на (наименование кафедры)

должность заведующего кафедрой признать выборы на должность заведующего кафедрой _____ не состоявшимися.

(наименование кафедры)

Председатель
Секретарь

Личная подпись
Личная подпись

Инициалы, фамилия
Инициалы, фамилия

Приложение 5

Вариант 1 (применяется в случаях участия в выборах двух и более кандидатов)

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по выборам заведующего кафедрой

(наименование кафедры)

«_____» 20____ год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество должность, ученая степень и (или) ученое звание кандидата	Отметка о голосовании
1.		
2.		
3.		

Разъяснение порядка заполнения избирательного бюллетеня

Голосование «за» выражается путем нанесения любого знака в квадрате, относящемся к кандидату, в пользу которого (которых) сделан выбор.

Недействительным признается избирательный бюллетень, по которому невозможно определить волеизъявление члена голосующего (в котором не стоит не одной отметки; либо стоят отметки более, чем напротив одной фамилии кандидата на должность заведующего кафедрой).

Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.

Вариант 2 (применяется в случаях участия в выборах одного кандидата)

БЮЛЛЕТЕНЬ

для тайного голосования по выборам заведующего кафедрой

(наименование кафедры)

«_____» 20____ год

№ п/п	Фамилия, имя, отчество должность, ученая степень и (или) ученое звание кандидата	Отметка о голосовании
1.		за против

Разъяснение порядка заполнения бюллетеня

Голосование осуществляется путем вычеркивания слов «за» или «против» напротив фамилии.

Недействительным признается бюллетень, по которому невозможно определить волеизъявление голосующего (в котором не вычеркнуты ни слово «за», ни слово «против»; либо вычеркнуты оба слова).

Не допускается заполнение бюллетеня для голосования карандашом и внесение в него каких-либо исправлений.

Приложение 6

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Уфимский государственный институт искусств имени Загира Исмагилова»

Ученый совет

г. Уфа

«____» ____ 20__ г.

**Лист регистрации выдачи бюллетеней
для тайного голосования**

№№	ФИО	Отметка о получении бюллетеня

Приложение 7

ПРОТОКОЛ № 1

Счетной комиссии по выборам заведующего кафедрой

(наименование кафедры)

«_____» 20____ год

Счетная комиссия констатирует:

Присутствуют члены счетной комиссии:

Ф.И.О.

1.

2.

3.

(в алфавитном порядке).

Постановили:

избрать председателем счетной комиссии _____

Председатель комиссии: _____

Секретарь комиссии: _____

Приложение 8**ПРОТОКОЛ № 2****Счетной комиссии по выборам заведующего кафедрой**

(наименование кафедры)

«_____» 200____г.

СЛУШАЛИ: результаты голосования по избранию заведующего кафедрой Уфимского государственного института искусств имени Загира Исмагилова

Общее число членов Ученого совета «_____»
Число зарегистрированных членов Ученого совета «_____»
Число избирательных бюллетеней, оказавшихся в избирательной урне «_____»
Число действительных избирательных бюллетеней «_____»
Число избирательных бюллетеней, признанных недействительными «_____»

Число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в избирательный бюллетень*:

Фамилия, имя, отчество кандидата	Количество поданных голосов

*В случае, если в выборах участвовал один кандидат, в протоколе счетной комиссии указывается количество голосов, поданных за и против данного кандидата

Председатель счетной комиссии _____
подпись _____ Ф. И.О. _____

Члены счетной комиссии:

подпись _____

Ф. И.О. _____

подпись _____

Ф. И.О. _____