Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Альмухаметов Ильмар Разинович
Должность: и.о. ректора
Дата подписания: 08.06.2023 12:20:24
Уникальный программный ключ:
5c40dd1ca2d924f372ffcd2048da9b4d77fd60ea

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Уфимский государственный институт искусств имени Загира Исмагилова»**

# ПРИКАЗ

«29» сентября 2017 г. № 126

Об утверждении Положения о порядке
нормирования труда концертмейстеров

В целях приведения в соответствие с нормами трудового законодательства РФ в части нормирования труда концертмейстеров, руководствуясь приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601"О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре", приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 "Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность", на основании решения Ученого совета от 28.09.2017, протокол № 2,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о порядке нормирования труда концертмейстеров.
2. Ознакомить концертмейстеров с Положением о порядке нормирования труда концертмейстеров (Отв. - начальник Управления мониторинга и контроля качества образовательной деятельности Халимова Г.Р.).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной и воспитательной работе Хасбиуллину А.А.

Ректор, профессор А.И. Асфандьярова

Министерство культуры Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский государственный институт искусств имени Загира Исмагилова»

УТВЕРЖДЕН
приказом ректора
от «29» сентября 2017 г. № 126

ПРИНЯТ
Ученым советом
от «29» сентября 2017 г.
протокол № 2

# ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке нормирования труда концертмейстеров

г. Уфа, 2017

Предисловие

1. Положение о порядке нормирования труда концертмейстеров
РАЗРАБОТАНО юристом_____Нарикбаев Н.Р.
2. Положение о порядке нормирования труда концертмейстеров

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной и воспитательной работе _____ Хасбиуллина А.А.
подпись

Начальник кадрово-организационной службы _____ Султанова Л.Ф.
подпись

Начальник управления мониторинга и контроля качества образовательной деятельности _____ Халимова Г.Р.
подпись

Председатель первичной профсоюзной организации _____ Назиуллина Г.Г.
подпись

СОДЕРЖАНИЕ


| | | |
|---|---|---|
| 1 | Общие положения | 4 |
| 2 | Порядок нормирования и учёта основных работ | 4 |
| 3 | Заключительные положения | 5 |

## 1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок нормирования деятельности и учёта выполнения норм часов педагогической работы концертмейстеров федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Уфимский государственный институт искусств имени Загира Исмагилова" (далее – Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Трудовым кодексом Российской Федерации;

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре";

–приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 "Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";

– Уставом Института;

- и иными нормативными актами РФ.

1.3. Должность концертмейстера относится к должности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность[1].

1.4. Объем учебной нагрузки, установленный концертмейстеру, оговаривается в трудовом договоре.

1.5. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) учебной нагрузки концертмейстеров по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме.

1.6. Об изменениях учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

1.7. За педагогическую работу, выполняемую концертмейстером, с его письменного согласия, сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата

---

[1] Постановление Правительства РФ от 08.08.2013 № 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций".

производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической работы.

## 2 Порядок нормирования и учёта основных работ

2.1. Концертмейстерам за ставку заработной платы устанавливается норма часов – 24 часа в неделю.

Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы устанавливается в астрономических часах.

2.2. Норма часов в период 35-недельного теоретического обучения устанавливается из следующего расчета:

- 18 часов в неделю – учебная (преподавательская) работа в рамках учебных занятий обучающихся в соответствии с учебным планом,
- 6 часов в неделю – иная педагогическая работа, включающая участие в методической и воспитательной работе.

2.3. Выполнение иной педагогической работы регулируется в соответствии с нормами времени на иные виды педагогической работы и включает: участие в промежуточной и итоговой аттестации, исполнение музыкального материала на концертах, мастер-классах, участие в программах повышения квалификации и конкурсах и других. (Приложение 1)

2.4 Объем рабочего времени при установленной 24-часовой рабочей неделе не может превышать 1056 часов, из них на проведение учебной (преподавательской) работы отводится 630 часов, на иную педагогическую работу объем рабочего времени устанавливается ежегодно приказом ректора с учетом праздничных (нерабочих) дней, но не может превышать 426 часов в год.

2.5 Выполнение учебной (преподавательской) нагрузки в рамках учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации (это учитывается таблицей Приложения №1) обучающихся регулируется расписанием занятий, графиком работы концертмейстера (Приложение 2)

2.6. Учет выполнения учебной (преподавательской) работы и иных видов педагогических работ ведется в индивидуальном журнале концертмейстера (Приложение 3)

2.7. Периоды каникулярного времени, установленные для обучающихся организации и не совпадающие для концертмейстеров с установленными им отпусками (далее соответственно – каникулярное время и отпуск), являются для них рабочим временем с оплатой труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Концертмейстеры в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их педагогической работы.

Каникулярное время, не совпадающее с отпуском, может быть использовано концертмейстерами для дополнительного профессионального образования в установленном трудовым законодательством порядке.

2.9 Режим рабочего времени в каникулярное время утверждается приказом ректора с приложением графика работ с указанием их характера и особенностей.

## 3 Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение принимается Ученым советом и вступает в силу со дня его утверждения приказом ректора Института.

3.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета Института и вводятся в действие приказом ректора Института.

3.3. В случае, если отдельные нормы настоящего Положения противоречат действующему законодательству Российской Федерации и (или) Уставу Института, они утрачивают силу и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации и (или) Устава Института. Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.

Приложение 1

# Нормы времени для расчета иных видов педагогических работ концертмейстеров

| Вид педагогической работы | Единица измерения | Количество часов |
|---|---|---|
| Работа с видео- и аудио материалами | 1 обучающийся | 0,25 ч. в неделю |
| Чтение, анализ методической литературы | 1 обучающийся | 0,25 ч. в неделю |
| Воспитательная работа со студентами | 1 обучающийся | 0,25 ч. в неделю |
| Методическая работа с документами | 1 обучающийся | 0,25 ч. в неделю |
| Участие в мастер-классах | 1 мастер-класс продолжительностью до 2 часов | 2 часа |
| | 1 мастер-класс продолжительностью от 2 до 3 часов | 3 |
| | 1 мастер-класс продолжительностью от 3 и более часов | 4 |
| Концертные выступления | До 5 минут | 0,5 часа |
| | От 5 до 15 минут | 1,5 часа |
| | От 15 до 30 минут | 3 часа |
| | От 45 и более минут | 4,5 часа |
| Участие в реализации программ ДПО | 1 программа КПК объемом от 16 часов до 36 часов | 2 часа |
| | От 36 до 72 часов | 4 часа |
| Участие в конкурсах | До 5 минут | 0,5 час |
| | От 5 до 15 минут | 1,5 час |
| | От 15 до 30 минут | 3 часа |
| | От 45 и более | 4,5 часа |
| Участие в промежуточной и итоговой аттестации | 1 Экзамен/зачет | обучающийся по программам бакалавриата и специалитета=1 час,<br>обучающийся по программам ассистентуры-стажировки и магистратуры = 2 часа. |
| Подготовка: к уроку<br>к конкурсу | 1 обучающийся<br>1 обучающийся | 0,25 часа<br>2 часа в неделю |
| Организационные вопросы | Совещания, собрания, участие в методических и иных советах | по фактически затраченному времени |
| Работа с ассистентами-стажерами в каникулярное время обучающихся по программам специалитета и бакалавриата | 1 ассистент-стажер | 2 часа |

Приложение 2

Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Уфимский государственный институт искусств имени З. Исмагилова»

**График работы концертмейстера**

Ф.И.О._____

на «___» полугодие 20___/20____ учебного года

| | Время | № Ауд. | Дисциплина/практика | Направление подготовки/специальность | курс | Ф.И.О. обучающегося |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Понедельник** | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Иная педагог. | | | | | | |
| работа | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | Время | № Ауд. | Дисциплина/практика | Направление подготовки/специальность | курс | Ф.И.О. обучающегося |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Вторник** | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Иная педагог. | | | | | | |
| работа | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | Время | № Ауд. | Дисциплина/практика | Направление подготовки/специальность | курс | Ф.И.О. обучающегося |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Среда** | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Иная педагог. | | | | | | |
| работа | | | | | | |

| | Время | № Ауд. | Дисциплина/практика | Направление подготовки/специальность | курс | Ф.И.О. обучающегося |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Четверг** | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Иная педагог. работа | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | Время | № Ауд. | Дисциплина/практика | Направление подготовки/специальность | курс | Ф.И.О. обучающегося |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Пятница** | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Иная педагог. работа | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | Время | № Ауд. | Дисциплина/практика | Направление подготовки/специальность | курс | Ф.И.О. обучающегося |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Суббота** | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Иная педагог. работа | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Концертмейстер_____ _____

Приложение 3

Образец бланка

Индивидуального журнала концертмейстера

Месяц_____

| Класс педагога | Фамилия обучающегося | Факультет | Курс | Числа месяца | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Всего |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Учебная (преподавательская) нагрузка | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Иная педагогическая нагрузка | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | всего | |